

Praxischeckliste Befragung digiDEM Bayern

☒	Vorbereitung
	Administrative Vorbereitung:
☐	REDCap Account erhalten und Passwort eingerichtet?
☐	Schulungshandbuch gelesen?
☐	Mit REDCap vertraut gemacht (Testsystem) und Fragebögen in REDCap durchgelesen?
☐	Einwilligungserklärung (Screening, Studienteilnahme) und Screening-Dokumente gelesen?
	Vorbereitung der Befragung:
☐	Einschlusskriterien erfüllt?
☐	Informationsmaterial ausgedruckt und mitgegeben?
☐	1. Teilnehmenden Information für Angehörige
☐	2. Teilnehmenden Information für Mensch mit Gedächtnisbeeinträchtigung
☐	Teilnehmende über Screening aufgeklärt?
☐	Einwilligungserklärungen vorbereitet und an Teilnehmende ausgehändigt?
☐	1. Einwilligungserklärung für das Screening
☐	2. Einwilligungserklärung für die Studienteilnahme
☐	Screeningtermin vereinbart?
☐	Screening-Dokumente ausgedruckt?
☐	1. MMST Anweisungen
☐	2. MMST Bewertungsbogen
☐	3. MMST Druckvorlage
☐	4. MoCA Anweisungen
☐	5. MoCA Bewertungsbogen
☐	6. MoCA Druckvorlage
	Screening
☐	Unterschiedene Einwilligungserklärung für das Screening vorhanden?
☐	Screening (Bewertungsbogen MMST und ggf. MoCA) durchgeführt?
☐	Befragungstermin mit Teilnehmenden vereinbart?
	Befragung digiDEM Bayern
☐	Teilnehmenden über Projekt aufgeklärt?
☐	Einwilligungserklärung Projektteilnahme (keine Unterschrift notwendig, nur digital) in REDCap ausgefüllt?
☐	Teilnehmenden-ID aus REDCap notiert?
☐	Screeningergebnisse in REDCap eingetragen?
☐	Befragungsbögen in REDCap vollständig (grüner Punkt)?
☐	Stammdatenblatt in REDCap ausgefüllt (inkl. notierter Teilnehmenden-ID) und versendet?
	Abrechnung
☐	Rechnung mittels digiDEM Bayern Abrechnungsformular Screeningpauschale (à 10 Screenings) gestellt?
☐	Rechnung mittels digiDEM Bayern Abrechnungsformular Projektpauschale gestellt (1x Monat)?